

《就业创业证》申领

指南地址: <http://lzlj.zwfw.gxzf.gov.cn/gxzwfw/transition/transToDetail.do?sxcode=11450221007624051J4002014104003&webId=38>

事项版本: 39

温馨提示: 您所下载的文档版本有极小概率会滞后于网络版本。请核对事项版本号, 如发现滞后请半小时后再进行下载。

基础信息

事项名称	《就业创业证》申领	事项类型	公共服务
实施主体	柳江区人力资源和社会保障局	实施主体性质	是
是否网办	是	年检或年审	不年检或年审
办理形式	窗口办理, 网上办理, 快递申请	办理进度查询途径	现场查询
办件类型	即办件	行使层级	县级
办理公示	现场公示	公示地址	柳江区拉堡镇塘兴街29号柳州市柳江区就业服务中心
基本编码	002014104003	实施编码	11450221007624051J4002014104003
业务办理项编码	11450221007624051J4002014104003	实施主体编码	11450221007624051J
权力来源	无	委托部门	无
是否容缺受理	否	容缺时限	无
查询方式	地址: 柳江区拉堡镇塘兴街29号柳州市柳江区就业服务中心一楼人力资源市场大厅		
行使内容	就业创业登记, 失业登记, 核发就业创业证		
权限划分	县级以上劳动保障行政部门统筹管理本行政区域内的公共就业服务工作, 根据政府制定的发展计划, 建立健全覆盖城乡的公共就业服务体系。公共就业服务机构根据政府确定的就业工作目标, 制定就业服务计划, 推动落实就业扶持政策, 组织实施就业服务项目, 为劳动者和用人单位提供就业服务, 开展人力资源市场调查分析, 并受劳动保障行政部门委托经办促进就业的相关事务。		
审查方式及标准	审查方式: 书面审查。标准如下: (一) 申请书(表)的审查标准 1. 申请人应如实填写各项内容, 对提交材料的真实性、完整性负责, 不得虚构、伪造或编造事实; 2. 文书应使用钢笔和能够长期保持字迹的墨水填写或打印, 做到字迹清楚、文字规范、文面整洁, 不得涂改。文书设定的栏目, 应逐项填写完整、准确; 3. 申请材料中的表格应使用国际标准A4或A3型纸对开正面印制; 4. 相关申请表格应由申请相对人、申请单位填写并本人签名、加盖单位公章, 没有单位印章的, 应由其单位负责人签名。(二) 证明文件等复印件的审查标准 1. 其他各项提交的材料应使用国际标准A4型纸打印、复印或按照A4型纸的规格装订; 2. “证明文件”、“身份证复印件”等均为复印件, 经申请人签名确认并注明日期, 受理人员应现场核对复印件与原件是否一致; 3. 申请个人或单位提供的材料应齐全并符合法定形式。		

受理条件

劳动保障部28号令《就业服务与就业管理规定》第六十二条 劳动者被用人单位招用的, 由用人单位为劳动者办理就业登记。用人单位招用劳动者和与劳动者终止或者解除劳动关系, 应当到当地公共就业服务机构备案, 为劳动者办理就业登记手续。用人单位招用人员后, 应当于录用之日起30日内办理登记手续; 用

人单位与职工终止或者解除劳动关系后，应当于15日内办理登记手续。

劳动者从事个体经营或灵活就业的，由本人在街道、乡镇公共就业服务机构办理就业登记。

第六十三条 在法定劳动年龄内，有劳动能力，有就业要求，处于无业状态的城镇常住人员，可以到公共就业服务机构进行失业登记。其中，没有就业经历的城镇户籍人员，在户籍所在地登记；农村进城务工人员和其他非本地户籍人员在常住地稳定就业满6个月的，失业后可以在常住地登记。

第六十四条 劳动者进行失业登记时，须持本人身份证件和证明原身份的有关证明；有单位就业经历的，还须持与原单位终止、解除劳动关系或者解聘的证明。

办理地点

窗口名称	窗口电话	办理时间	办理地点	交通指引	地图定位
综合受理3-10号窗口	0772-7215669	工作日：周一至周五 上午9:00-12:00；下午13:00-16:00，法定节假日除外	：柳州市柳江区柳堡路318号柳江区社会保险事业管理中心一楼人力资源社会保障服务大厅综合受理3-10号窗口（柳江区政务服务中心社会保险分中心）	乘坐公交10、99、81、71、柳江2路、柳江3路到柳江农贸路口站下车，步行10米；或是乘坐40路到柳江农贸路口站下车，沿南环路方向步行约300米	查看地图定位

办理流程

[点击查看办理流程图1](#) [点击查看办理流程图2](#)

办理环节	办理步骤	办理人员	办理时限（工作日）	审查标准	办理结果
收件与受理	受理	受理岗人员	0	材料齐全即可受理	移送经办岗
审查与决定	经办	经办岗人员	1	符合政策法规条件即可	移送反馈岗
颁证与送达	反馈	反馈岗人员	0	结果名称 业务反馈单	

申请材料

材料名称	材料填写样本	来源渠道	纸质材料	材料类型	材料必要性	受理标准
居民身份证或社会保障卡	无	政府部门核发	1份	原件	必要	无
申报人员近期2寸免冠彩色证件照2张	无	申请人自备	2份	原件	必要	无

特别程序

无

收费标准

无

扩展信息

是否进驻政务大厅	是	是否有联办机构	否
四办	马上办, 网上办, 一次办	审批结果类型	证照
审批结果名称	就业创业登记证	审批结果样本	样本1 样本2
网上办理深度	互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈	改革方式	无
中介服务	无		
是否有数量限制	否	数量限制	无
数量限制情况说明	无		
是否证照分离	无		
是否网办	是	是否智能审批	否
是否代办、帮办	否	是否支持预约办理	否
是否支持网上支付	否	是否支持物流快速	是
送达付费方式	政府支付	是否支持自助终端办理	否
服务主题面向自然人事项主题分类	社会保障(社会保险、社会救助), 就业创业	服务主题面向自然人地方特色主题分类	无
服务主题面向法人事项主题分类	无	服务主题面向法人地方特色主题分类	无
是否承诺审批	否		
行政复议	无		
行政诉讼	无		

设定依据

	法律法规名称	《关于进一步完善就业失业登记管理办法的通知》
	依据文号	人社部发(2014)97号
	条款号	二

设立依据1	颁布机关	暂无
	实施日期	暂无
	条款内容	做好就业失业登记证明更名发放工作，根据促进就业创业工作需要，将《就业失业登记证》更名为《就业创业证》……。
设立依据2	法律法规名称	《关于印发就业失业登记证管理暂行办法的通知》
	依据文号	人社部发〔2010〕75号
	条款号	第一、二、三条
	颁布机关	暂无
	实施日期	暂无
	条款内容	第一条：为加强就业与失业管理，实行全国统一样式《就业失业登记证》，支持劳动者按规定跨地区享受就业扶持政策……第二条：《就业失业登记证》是记载劳动者就业和失业状况、享受相关就业扶持政策、接受公共就业人才服务等情况的基本载体，是劳动者按规定享受相关就业扶持政策和接受公共就业人才服务的有效凭证……第三条：各级人力资源社会保障部门负责《就业失业登记证》管理工作，建立专门台账，利用公共就业人才服务管理信息系统，及时、准确记录《就业失业登记证》发放管理信息，并做好相关统计工作。
设立依据3	法律法规名称	《就业服务与就业管理规定》
	依据文号	中华人民共和国劳动和社会保障部令第28号，2014年、2015年分别修订
	条款号	第六十一条
	颁布机关	暂无
	实施日期	暂无
	条款内容	……就业登记和失业登记在各省、自治区、直辖市范围内实行统一的就业失业登记证，向劳动者免费发放，并注明可享受的相应扶持政策。就业登记、失业登记的具体程序和登记证的样式，由省级劳动保障行政部门规定。

常见问题

问题：就业创业证申领需要多长时间？

解答：1个工作日

常见错误示例：无